

ورڪس اينڊ سروسز ڊپارٽمينٽ
ڊسٽرڪٽ آفيسر بلڊنگز بدين



ٽينڊر گھراڻن لاءِ نوٽيس

ايس پي بي روز 2010 مطابق هيٺ ڏنل ڪمن جي پروڪيورمينٽ لاءِ فارم بي 11/1 جي شرڪت ڪندڙ سمورن خواهشمند شخصن / ذرين / سيلارن / ڪانسٽرڪٽرن / ڪمپنين کان مهربان ٽينڊر گھراڻين جا.

ايس نمبر	اسڪيم جو نالو	مڪمل لاپٽ (مليين روپيا)	سٺي رقم	ٽينڊر في	منو
1/229	ضلعي بدين جي مختلف آفيسن جي بحالي / رينويشن (2008_09)				
i	اي ڊي او (ڊپلپو ايس) آفيس بدين جي مرمت ۽ رينويشن (الڪٽرڪ ورڪ)	0.400	8000	750	6 مهينو
ii	ڊي ڊي او رينويشن / مڪنڊاڪار آفيس ٽنڊو باگو جي مرمت ۽ رينويشن (سول ورڪس)	1.000	20000	1500	8 مهينا
3/230	ڊسٽرڪٽ ڪوراءِ ڊيپٽي آفيسر بدين جي اضافي اڪيومونٽيشن جي تعمير				
i	سول ورڪ	3.000	60000	3000	6 مهينا
ii	الڪٽرڪ ورڪ	0.250	5000	750	6 مهينا
2/232	بدين ۾ ضلعي ناظر آفيس (آفيس روم ۽ هال) جي اضافي اڪيومونٽيشن جي تعمير، بدران ضلع ناظر سيڪيورٽي / ڊي سي او بدين جي رينويشن				
i	بيلنس ڪم	1.800	36000	2000	6 مهينا
4	ايگريول ڪلارني بدين ۾ سي ٽائپ ڪوارٽر نمبر 16 جي اير / آر	0.100	2000	500	1 مهينو
5	ڊومينو ڪلارني بدين ۾ ڪيٽيگري V ڪوارٽر نمبر 13 ۽ 16 جي اير / آر	0.120	2400	500	1 مهينو
6	ايگريول ڪلارني بدين ۾ سي ٽائپ ڪوارٽر 20 جي اير / آر (الڪٽرڪ ورڪ)	0.040	800	300	1 مهينو
7	ڊسٽرڪٽ آفيسر انفارميشن بدين جي رهائشگاهه جي اير / آر (الڪٽرڪ ورڪ)	0.050	1000	300	1 مهينو
8	ڊسٽرڪٽ ڪوراءِ ڊيپٽي آفيسر هائوس بدين جي اير / آر (الڪٽرڪ ورڪ)	0.050	1000	300	1 مهينو
9	ڊسٽرڪٽ آفيسر بلڊنگز آفيس بدين جي اير / آر (الڪٽرڪ ورڪ)	0.100	2000	500	1 مهينو
10	پارڪ مائل ۽ چورس جي تعمير	5.000	100000	3000	12 مهينا
11	پارڪ پنگرو ۽ بلڊنگز ڪي ٽائون / ملبو هٿاڻن ۽ ڊي هينڊلنگ سان چورس پورٽي گڏوگڏ مٽي جي پرالٽي	5.000	100000	3000	12 مهينا
12	پارڪ وٺي محمد ملڪاڻي ۽ چورس جي تعمير	5.000	100000	3000	12 مهينا
13	سرڪاري چيپ نمبر جي ايس 0175 جي مرمت	0.030	600	300	1 مهينو

1. ڪوراءِ ٽينڊر فارم ۽ ٻيا دستاويز ٽينڊرن جي اختيارن وٺڻ کان پوءِ 2011-08-06 تائين آفيس وقت دوران هر هڪ ڪم جو عيوض ڏيکاريل گھربل ٽينڊر في جي ادا ٿيڻ تي هيٺ صحيح ڪندڙ جي آفيس مان وٺي سگهجن ٿا. ٽينڊر ساڳئي ڏينهن منجهند 12:30 وڳي واپس وٺڻ ۽ ساڳئي ڏينهن ٽينڊر اوپننگ / ايويٽيوشن ڪمپني ۽ واڪ ڏينڊرن يا سندن معزز نمائندن جي موجودگي ۾ ڪرڻا ويندا.
2. مرمت ۽ ملبو ٽينڊرن جي صورت ۾ ٻيون ڀيرو ٽينڊر ڪرڻ جي ورنڊل تاريخ 2011-06-11 آهوندي.
3. سوڻي رقم، پاڪستان جي ڪنهن به ساڪ ڊري بئنڪ مان ڪال ڊيپازٽ جي صورت ۾ ڊسٽرڪٽ آفيسر بلڊنگز بدين جي نالي ۾ جمع ٿيڻ گھرجي جيڪڏهن ٽينڊر ڪال ڪانهه واک ڏيندو پنهجي واک ۾ هڪ ڀيرو فارم ڪري ٿو يا هڪ ڪٺي ٿو يا ٽيڪو قبول ٿيڻ تي ٽينڊر ڪانسٽرڪٽ ڪم ۾ ناڪار رهي ٿو ڏسڻس سوڻي رقم سرڪار جي حق ۾ ضبط ڪئي ويندي.
4. شرط ٽينڊر ۽ سوڻي رقم شامل نه ٿيڻ تي ٽينڊر غير حاصل نه ڪندا.
5. پروڪيورنگ ايجنسي پورا روز 2010 جي واسطيدار تشريحات موجب ڪو هڪ يا سمورا واک ڏهه ڪري سگھي ٿي.

ڊسٽرڪٽ آفيسر بلڊنگز بدين
23/5/11
Ibrat
/111794INF/KRY-No: